

天主教培聖中學 家長通告

編號：S001/24-25

中一新生家長歡迎信

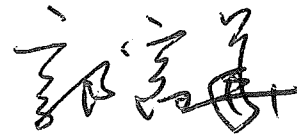
各位家長：

歡迎加入天主教培聖中學的大家庭！願天父祝福你們的家庭，每天幸福快樂！

為貴子弟來說升讀中學實在是一件人生大事，因為在未來接著的六年，不論在身體的成長、知識的增進、人際關係的體驗、潮流價值的衝擊、以及領袖才能的發展上，貴子弟都會面對很多疑惑和挑戰，極需要父母及學校的支持和教導。有見及此，學校預備了一連串的迎新活動，幫助家長及學生了解及適應中學生活。

我們誠意邀請各位家長及同學參加七、八月份的各項活動（詳見附頁「重要日程」部份），敬希閣下依時出席。

主祐！



天主教培聖中學
郭富華校長

二零二四年七月十一日



中一級香港中一分班試學生資料

S2401XXX

中文姓名：

英文姓名：

學生編號(STRN)：

*** 請攜同此家長信出席中一分班試

2024-2025 年度中一級新生重要日程

一. 重要日程：

下列為 貴家長及子弟需要注意的重要日程，學生必須按以下日期及時間回校參與相關的活動，家長亦請於 **24-08-2024 (星期六)** 出席家長日。

項 目	日 期	時 間	地 點	備 註
1. <u>中一分班試</u>	16/07/2024	08:30 – 13:00	禮堂 305 室	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 學生須帶備身份證、派位證及應考文具以便填報中一分班試所需資料，並攜同〈中一新生家長歡迎信 (編號：S001/24-25) 首頁〈中一分班試學生資料〉參加測驗。 ➢ 學生回校先在學校大堂門口檢閱分班試地點及座位，並自行到考試場地。 ➢ 如當日出現惡劣天氣停課安排，測驗將會順延一天，請留意(附頁三)。 ➢ 家長如需補交開學雜費繳費通知書及 OK 便利店收據，請到校務處的「中一新生文件收集處」交回。
2. <u>中一級中、英、數銜接課程</u> 詳情見本通告 (附頁四)	18/07/2024 至 24/07/2024	09:00 - 12:30	課室	<ul style="list-style-type: none"> ➢ <u>上課資料將於 16/07/2024 (星期二) 上午九時張貼在本校大門壁報板上，同時亦會上載到本校網頁，已報名的同學、家長請自行查閱。</u> ➢ 學生需穿著整齊的小學校服參加課程。
3. <u>查閱分班及分舍編排公布</u>	22/7/2024 或 之前	09:00 - 16:00	大堂 入口	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 同學可在學校正門或選擇在學校網頁查閱。
4. <u>領取校服</u>	20/08/2024 起	豐昌順* (10:30-18:30)	天水圍門市	<ul style="list-style-type: none"> ➢ <u>帶備已訂購的校服收據及餘款，</u> ➢ <u>自行到門市領取。</u>
	15/08/2024 起	維多利* (10:45-19:00)	元朗門市	
5. <u>中一新生迎新日營</u>	23/08/2024 至 24/08/2024	08:00 - 13:00	禮堂/ 課室	<ul style="list-style-type: none"> ➢ <u>23/8 現金繳交作業簿費用 (港幣\$15)</u> ➢ <u>23/8 及 24/8，同學需穿著整齊本校夏季校服回校，以便拍攝學生相，同學需自備文具及記事簿</u>
6. <u>領取課本</u>	24/8/2024	08:00-08:45 12:30-14:00	小食部	<ul style="list-style-type: none"> ➢ <u>領取已訂購的課本，費用於取書當日即場 (現金、信用卡、支票、微信或支付寶) 付款。如未能在當天領取，將視作取消訂單，需自行到書商門市購買，也不能再享有校內折扣優惠。</u>
7. <u>中一家長日</u> a. 學校行政簡介 b. 學與教政策簡介 c. 學生培育政策簡介 d. 家長教師會宣傳 e. 健康校園計劃簡介 f. 與班主任有約	24/8/2024	08:30 – 13:00	禮堂/ 課室	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 家長均須出席是次聚會。 ➢ 與校長、副校長、中層管理人員、班主任、社工及家教會代表面談。
8. <u>開學日</u>	02/09/2024	08:00 – 12:35	禮堂/ 課室	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 所有學生必須穿著整齊夏季校服回校。

*校服商地址

豐昌順校服專門店(天水圍門市部)：天水圍天秀路 8 號天一商城 3 樓 3081 號舖(電話：3156 1752)

維多利校服公司(元朗分店)：元朗媽橫路 51-53 號福順樓 6 號地舖 (電話：2321 9282)

如對有關安排有任何疑問，可致電到學校與負責老師聯絡。

項 目	負責老師
1. 中一分班試	陳凱詩老師
2. 中一級中、英、數銜接課程	文靖華老師
3. 查閱分班及分舍編排公布	梁淑雯副校長
4. 領取校服	利詩雅老師
5. 中一新生迎新日營	羅浩倫老師、周俊輝老師、利詩雅老師
6. 領取課本	梁利誠老師
7. 中一家長日	利詩雅老師
8. 手機應用程式(Teams 及 E-class Apps)；自攜裝置(BYOD)計劃	柯重廷老師
9. 訓導及輔導	訓導：周俊輝老師及江煥芝老師 輔導：唐雅莊老師 多元學習需要：黎兆衡老師 非華語學童：陳燕琮老師
10. 英文暑期網上功課	英文(i-Learner): 黃凱欣老師
11. 家長教師會	本地學生：利詩雅老師 跨境學生：黃嘉欣老師
12. 其他查詢	羅浩倫老師、周俊輝老師、利詩雅老師

查詢電話：2445 0800 (辦公時間)

暑假期間校務處辦公時間為

1. 星期一至五：上午九時正至中午十二時正，下午二時正至四時正。星期六：上午九時正至中午十二時正。
2. 遇有特別事故，如颱風、紅色暴雨警告、黑色暴雨警告或經電台宣佈當天學校停課時，測驗、迎新活動將另行通知，請留意學校網頁最新公佈。

學校網址：

www.puishing.edu.hk

學校微信號碼：

[wxid_xqr6cscmt4cp22](https://www.wxid_xqr6cscmt4cp22)

2024-2025 年度中一級書單、訂書、付款及書局派書安排：

中一新生書單：

於 7 月 11 至 12 日中一新生註冊日派發。

中一新生訂書及繳費：

- 學生或家長可前往任何書局訂購課本。若決定在校內訂購，須繳交訂購課本表格。凡於註冊日當天，上午 9 時至下午 4 時正或以前，在學校一樓圖書館繳交予書局(商務印書館(天水圍分館))職員，並且於 8 月 24 日(六)在校內取書者，才可享有校內訂購課本的折扣優惠(八九折)(折實價貨品除外)。不須繳付任何訂金。
- 此外，凡於 7 月 16 日(中一分班試)下午 4 時正或以前，將訂購課本表格投入設於校務處的收集箱內，並且於 8 月 24 日(六)在校內取書者，亦可享有校內折扣優惠。不須繳付任何訂金。
- 於 8 月 24 日(六)繳交全數書價，可用現金、信用卡、支票、微信、支付寶。
- 若沒有如期交妥訂購表格，可於(商務印書館(天水圍分館))門市購買，可享有九五折優惠(公價貨品、出版社整合版及計算機除外)。

書局(商務印書館(天水圍分館))派書：

- 書局將於 8 月 24 日(六)上午 8 時至 8 時 45 分或家長日完結後至下午 2 時，於地下食物部第一次派發已訂購的課本，請攜帶及出示訂購表予書局職員。
- 取書後，請學生/家長必須妥善保存收據及訂購表存根，並憑此用作日後領取補書之用(因為部份課本出版需時，未必能在 24/8 派發)。(如有遺失，以書局電腦記錄為準。)
- 如 8 月 24 日(六)遇惡劣天氣(黑色暴雨或八號風球)，取書日將順延至 8 月 31 日(六)，時間及地點不變。
- 如第一次取書 8 月 24 日(六)當天，未有到校領取課本的話，將視作”取消訂書論”。該批課本不會被保留，也不能再享有校內折扣優惠。
- 補派欠書安排：部份課本或因出版社未能及時印刷者，書局將於 9 月 13 日(五)送到學校派發。9 月 13 日之後才出版的課本，待出版後，書局會盡快安排送校派發。

商務印書館(天水圍分館)

查詢電話：26160366 (門市)

查詢時間：星期一至日 上午十一時正至晚上九時正

地址：新界天水圍 Town South 一樓 S126-S127 號

繳交 2024 - 2025 年度習作簿及其他雜費價目表一. 繳交 2024-2025 年度開學雜費（項目 A）及作業簿（項目 B）費用事宜：

雜費項目詳情如下：

項目 A：2024-2025 年度作業簿費

煩請家長著 貴子弟於 2024 年 8 月 23 日中一迎新日營將現金交予班主任，總數為\$15.0。

習作簿項目	所需費用
單行簿（細）	\$1.0x 11 本（共\$11.0）
默書簿	\$2.0 x 2 本（共\$4.0）
金額（以每位學生計）：	\$15.0

項目 B：2024-2025 年度開學雜費

煩請家長於 11/07/2024 或 12/07/2024 帶同本校印發的繳費通知書，到 OK 便利店繳交，總數為 \$1,131.30（當中包括繳費靈公司收取服務費用\$3.40）。請在 16/07/2024（中一分班試）或之前，於校務處「中一新生文件收集處」交回開學雜費繳費通知書及 OK 便利店收據。

其他項目		所需費用
1	改善學校環境收費 （課室及特別室鮮風機，走廊冷熱水飲水器，課室及特別室門禁系統及裝置，課室音響系統及裝置，走廊閉路電視系統及鏡頭裝置，小食部及操場改善工程，環保飯堂音響及廣播裝置，體適能訓練器材）	\$450.0
2	考試費	\$60.0
3	學生會會費	\$25.0
4	舍費	\$25.0
5	學生額外意外保險費 # 實際費用需待開學後之匯訊才可確定金額	\$9.0
6	家教會年費 （費用的徵收以每一家庭作為一單位計算，不設免收或減收）	\$60.0
7	* I-learner 智愛網上閱讀平台	\$44.9
8	* SolidMemory 網上英語詞彙學習平台	\$50.0
9	E-Class Parent App 應用程式 （費用的徵收以每一家庭作為一單位計算，多收之費用將於開學後退回弟妹之學生智能卡戶口）	\$28.0
10	學生智能咭	\$10.0
11	新高中學生學習概覽檔案費用 （一次收費可供使用至高中畢業）	\$60.0
12	視藝科用具雜費（可用三年）	\$280.0
13	校呔（冬季校服用）	\$26.0
存入總額：		\$1,127.9
繳費靈公司服務費用		\$3.40
所需費用總數：		\$1,131.30

* 有關學習平台配合校本課程學習需要。

2024年中一入學前香港中一分班試
惡劣天氣下的安排

測驗當日如遇有熱帶氣旋或暴雨警告，家長應留意電台／電視台的公布或香港政府一站通網頁(www.gov.hk)發放的新聞公報。以下的一般安排將會適用，教育局也會發出相應公布：

熱帶氣旋

熱帶氣旋警告信號		測驗特別安排
一號或三號		除非有特別宣布，測驗會如常施行
八號預警信息／八號或更高警告信號		
(1)	警告信號已發出，但在上午5時30分前取消	除非有特別宣布，測驗會如常施行。
(2)	預警信息／警告信號已發出，而在上午5時30分仍然生效	測驗將延期一天，即2024年7月17日施行。(註)
(3)	預警信息／警告信號在上午5時30分至8時前發出	測驗將延期一天，即2024年7月17日施行。(註)
(4)	預警信息／警告信號在上午8時或以後發出	測驗立即中止。 學生將根據教育局的公布，稍後以全新測驗卷進行該科及餘下科目的測驗。

持續大雨

暴雨警告信號		測驗特別安排
黃色		除非有特別宣布，測驗會如常施行。
紅色／黑色		
(1)	暴雨警告信號已發出，但在上午5時30分前取消	除非有特別宣布，測驗會如常施行。
(2)	暴雨警告信號已發出，而在上午5時30分仍然生效	測驗將延期一天，即2024年7月17日施行。(註)
(3)	暴雨警告信號在上午5時30分至8時前發出	測驗將延期一天，即2024年7月17日施行。(註)
(4)	暴雨警告信號在上午8時或以後發出	測驗如常施行。 學校須自行酌情處理受惡劣天氣影響以致遲到參加測驗的學生。至於未離家回校的學生應留在家中。

註：(a) 學校須確保校舍開放，並安排教職員照顧已離家上學的學生。學校亦應在安全情況下方可讓學生回家。

(b) 若測驗延期至7月17日施行，交回抽樣答題卷和測驗物品的日期亦會順延至下一個工作日(星期六不計算在內)，即2024年7月22日。

注意：學校須在註冊日通知學生，如測驗日遇上惡劣天氣，學校受到水浸、局部地區大雨或突發事件影響而停課，學生應前往其他鄰近居所而繼續施行測驗的中學(英基學校及國際學校除外)參加測驗。如有查詢，請立刻致電研究及測驗發展組(電話：2892 6535)。

2024 年〈中一級新生暑期中、英、數銜接課程〉備忘

一、課程目標

為鞏固 貴子弟的中文、英文及數學科基礎，並為日後學習作好準備，本校特開設中一級新生暑期中、英、數銜接課程。

二、課程安排

日期	時間	科目	費用	備註
18/07/2024 (星期四)	上午 9:00-10:00	中文、 英文、 數學	\$450	全期合共上課五天，每班約 8 至 10 人，於本校五樓課室上課。如因報讀人數不足而未能成功開班者，本校將退還已繳費用。詳情請參閱背頁備忘部份。
至	小息			
24/07/2024 (星期三)	上午 10:15-11:15			
	小息			
*星期六、日 除外	上午 11:30-下午 12:30			

三、報名方法

有興趣報讀上述課程的同學，可填妥下列報名表及帶備所需費用，於中一新生註冊日（11-12/07/2024）到本校一樓圖書館「中一新生銜接課程報名處」報名。名額上限為 40 人，先報先得，以繳款作實，不設留位，額滿即止。

四、上課資料公佈

確定分組名單、上課時間、地點等資料將於 16/07/2024（星期二）上午九時張貼在本校大門壁報板上，上述資料同時亦會上載到本校網頁，已報名的同學、家長請自行查閱。

* 請穿著整齊小學校服參加銜接課程。

天主教培聖中學

2024 年度〈中一級新生暑期中、英、數銜接課程〉報名表

本人子弟擬報讀下列課程：

課程名稱	費用	擬報讀課程（在□內加✓號）
中文、英文及數學銜接課程	\$450	<input type="checkbox"/>

學生姓名：_____

性別：男／女 *（請刪去不適用者）

家長姓名：_____

學生報到編號：

家長簽名：_____

緊急聯絡電話：_____

交表日期：二零二四年____月____日

注意：

- (1) 確定分組名單、上課時間、地點等資料將於 16/07/2024 (星期二) 上午九時上載到本校網頁 (網址為 www.puishing.edu.hk)，已報名的同學、家長請自行查閱。
- (2) 遇教育局因天文台發佈紅色或黑色暴雨警告訊號、八號或以上颱風吹襲訊號或其他原因而宣佈中學停課，當日課節將會取消 (相關停課消息請留意教育局的宣佈)，學生不必回校上課。已繳學費將按比例退回。
- (3) 報名手續辦妥後，所有已繳款項將不獲退還。惟如該科因報讀人數不足而未能成功開班者，或因教育局宣佈停課 (颱風或暴雨或疫情) 而取消課節者，本校將把退款存入有關同學的智能咭戶口之內。



天主教培聖中學

誠邀各中一級新生家長出席 8 月 24 日（星期六）

早上八時十五分於本校禮堂舉行的家長日，

與校長及老師懇談，進一步瞭解學校概況。

#如家長日及當天遇有熱帶氣旋或暴雨警告取消，順延至 31/8 (星期六)或另行通知。

中一新生家長日覆函

敬覆者：

- 本人知悉上述聚會安排，並樂意出席，與校長及老師懇談，進一步瞭解學校概況。
- 本人未克出席上述聚會。

註：煩請將有關覆函交回家教會櫃枱。

此 覆
天主教培聖中學校長

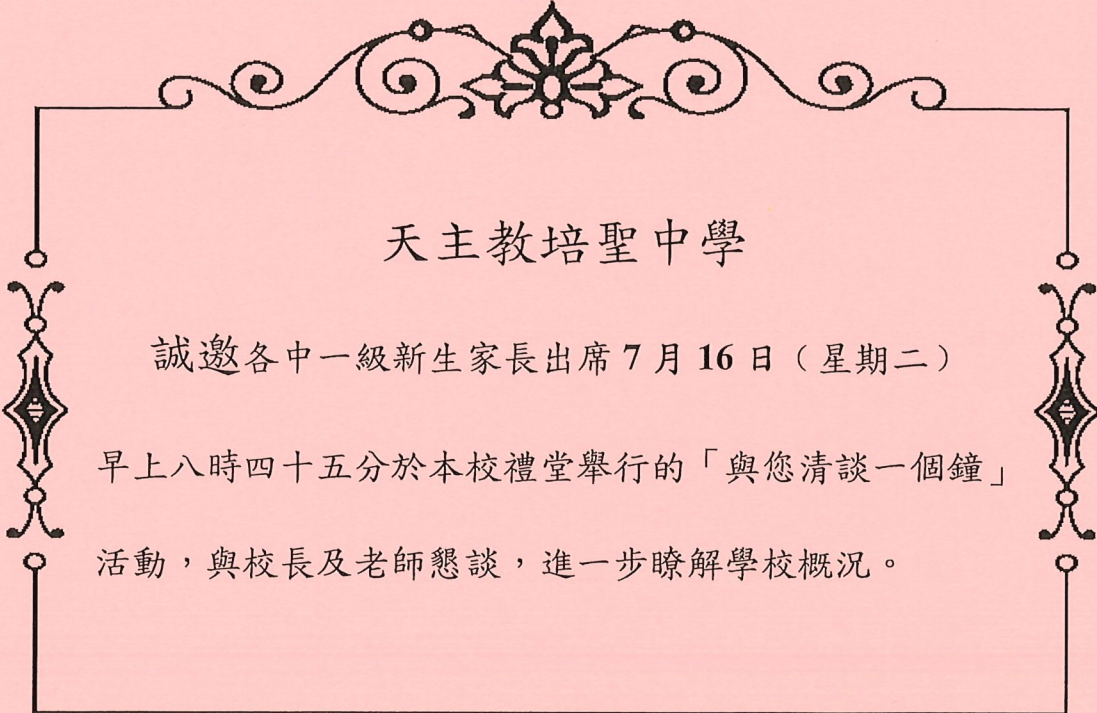
2024-2025 年度升中一級學生：_____

家長/監護人簽署：_____

家長/監護人姓名：_____

緊急聯絡電話：_____

二零二四年七月_____日



天主教培聖中學

誠邀各中一級新生家長出席 7 月 16 日 (星期二)

早上八時四十五分於本校禮堂舉行的「與您清談一個鐘」

活動，與校長及老師懇談，進一步瞭解學校概況。

#如家長日及當天遇有熱帶氣旋或暴雨警告取消，順延至 17/7 (星期三)或另行通知。

「與您清談一個鐘」活動覆函

敬覆者：

- 本人知悉上述聚會安排，並樂意出席，與校長及老師懇談，進一步瞭解學校概況。
- 本人未克出席上述聚會。

註：煩請將有關覆函交回家教會櫃枱。

此 覆
天主教培聖中學校長

2024-2025 年度升中一級學生：_____

家長/監護人簽署：_____

家長/監護人姓名：_____

緊急聯絡電話：_____

二零二四年七月_____日

敬啟者：

學生身體狀況申報

體育課能幫助學生鍛鍊強健的體魄，實為不可或缺之課程，故特具此函提醒每一學生均須參與。貴家長如欲為子女申請免修體育課，須致函本校解釋原因，並附醫生證明書，確證其不宜上該課程。倘不符上述規定，則貴子弟必須修讀及不可缺席體育課。再者，本校每年均舉行陸運會、各項球類比賽、長跑訓練及相關活動，目的在於誘發學生在運動方面之興趣及潛能。除健康理由外，所有學生均須出席。本校已為每一個學生購買保險，教師在教授體育課及帶領相關活動時，亦定必盡力防止學生受傷，確保其人身安全。請貴家長簽署回條並連同填妥之「學生病歷表」交回學校處理。

此致
貴家長



天主教培聖中學
郭富華校長

二零二四年七月十一日

----- ✂ -----
(編號：S001/24-25)

家長通知書回條

敬覆者：

本人敬悉 貴校推行的體育運動課程的目標，並同意督促敝子弟配合。現附上填妥的「學生病歷表」，並證明：

- 敝子弟適宜上體育課。
- 敝子弟不適宜上體育課。(原因：_____)
- 敝子弟患有_____疾病，請於體育課時豁免其作劇烈運動。
- 請豁免敝子弟由_____至_____上體育課，茲附上醫生證明書。

此覆
天主教培聖中學校長

2024-2025 年度升中一級學生：_____

學生家長/監護人簽署：_____

學生家長/監護人姓名：_____

二零二四年七月_____日

註：若在往後的學年，發現學生有特殊病況，敬請聯絡班主任或體育科老師。

學生病歷表 (2024-2025 年度)

學生姓名：_____ 性別：_____ 年級：中一 出生日期：_____

1. 如 貴子弟曾患有以下疾病，請在適當的方格內註明用「√」記號及列出詳情：

曾經感染	疾病名稱	患病時年齡	已痊癒	疾病資料
<input type="checkbox"/>	六磷酸葡萄糖脫氫酵素缺乏症		是 / 否	
<input type="checkbox"/>	哮喘		是 / 否	
<input type="checkbox"/>	羊癇		是 / 否	
<input type="checkbox"/>	高熱引致抽搐		是 / 否	
<input type="checkbox"/>	腎病		是 / 否	
<input type="checkbox"/>	心臟病		是 / 否	
<input type="checkbox"/>	糖尿病		是 / 否	
<input type="checkbox"/>	聽覺不健全		是 / 否	
<input type="checkbox"/>	血友病		是 / 否	
<input type="checkbox"/>	貧血		是 / 否	
<input type="checkbox"/>	其他血病 (請註明：_____)		是 / 否	
<input type="checkbox"/>	藥物敏感 (請註明：_____)		是 / 否	
<input type="checkbox"/>	疫苗敏感 (請註明：_____)		是 / 否	
<input type="checkbox"/>	食物敏感 (請註明：_____)		是 / 否	
<input type="checkbox"/>	其他敏感 (請註明：_____)		是 / 否	
<input type="checkbox"/>	肺結核		是 / 否	
<input type="checkbox"/>	愛滋病		是 / 否	
<input type="checkbox"/>	小手術 (請註明：_____)		是 / 否	
<input type="checkbox"/>	大手術 (請註明：_____)		是 / 否	
<input type="checkbox"/>	其他 (請註明：_____)		是 / 否	

2. 其他補充資料：

日期

家長／監護人簽署

家長／監護人姓名

* 以上個人資料，只用作處理學生傷病之用，未經學校授權者，不可向外披露。

「個人資料收集政策」

各位家長：

本校辦學團體天主教香港教區教育事務處參照個人資料(私隱)條例，為所有教區學校制訂「個人資料收集及私隱政策」，以確保學校所收集的個人資料能得到新制訂的「個人資料收集及私隱政策」所保障。詳情請參看「個人資料收集及私隱政策(學生及家長)」文件，敬請 貴家長填妥文件及簽署，並交回學校。

主佑！

郭富華校長

個人資料收集及私隱政策（學生及家長）

天主教培聖中學

（下稱「本校」）承諾遵守《個人資料（私隱）條例》，以保護個人資料私隱。為此，本校會採取切實可行步驟，確保嚴格依照《個人資料（私隱）條例》有關私隱、保密及保安條文的標準，處理一切個人資料。

1. 本校持有的學生及家長或監護人的個人資料類別

本校持有的學生及家長個人資料只涉及下兩大類別：

- 學生紀錄——包括每一名正在或曾經就讀本校所辦（或與其他教育機構或團體合辦）課程的學生個人資料、學業紀錄等；
- 家長或監護人紀錄——包括每一名正在或曾經就讀本校學生的家長或監護人聯絡資料。

2. 保存個人資料

一般而言，本校將會長期保存學生及其家長或監護人的個人資料，並只容許獲本校授權的教職員，在合法合理的情況下，按指定目的查閱所需的個人資料，以回應學生本人日後的訴求，並履行機構責任，為其撰寫並簽發具公信力的在學證明書。

3. 使用各類別個人資料的目的

- 家長或監護人資料——為學校與家長間的聯絡之用。
- 學生紀錄——為學務及行政支援之用，包括入學登記、在校的學業、操行、服務及活動紀錄、公開考試成績、學生獎學金及經濟援助、學生輔導、學生升學及事業發展、校友事務、辦學團體屬下各校作教育研究用途的數據分析等。
- 其他紀錄——視乎該等紀錄的性質及收集資料的指明用途，包括本校各項服務和活動相關的行政工作，處理入學申請，推廣及培訓活動、購置服務、意見徵詢、對學校學生及家長或監護人的合法而恰當查詢等。

4. 轉移個人資料

未經事先授權，本校絕對不會將收集或保存的個人資料轉移。本校只會根據收集個人資料時（或之前），或已向資料提供者預先聲明收集資料的指定用途，把相關的個人資料，披露及/或轉移給教育局、考試及評核局、合法收集資料的政府部門、本校的辦學團體（主要為教育研究用途的數據分析）等。任何第三方一旦獲得本校披露及/或轉移資料提供者的個人資料，均在法律上負有責任，須將該等個人資料保密。

5. 個人資料的準確性

本校採取適當措施，將所持有個人資料的準確性、完整性及關連性保持在合理水平，以符合個人資料收集用途。本校致力將資料提供者的資料保持準確及適時更新，惟仍有賴資料提供者向本校準確提供所需資料，以及盡快通知本校關於其個人資料的任何錯誤或變更。

6. 查閱及改正資料

資料提供者或其合法授權人可以查閱、更新或改正本校所持有資料提供者的個人資料。詳情可向本校校務處查詢。

本人(姓名) _____ 現同意披露本人及敝子弟(學生姓名) _____
的個人資料予 _____ 天主教培聖中學 _____，並授權學校按
上述「個人資料收集及私隱政策」，使用及保存本人及敝子弟的個人資料。

日期

學生家長簽署

Date: _____

Signature of Parent: _____

常見問題

(一) eClass Parent App 應用程式使用

問題 1：家長或監護人如何查詢學生上學狀況？

答：家長或監護人可使用 eClass Parent App 應用程式查詢學生上學情況，如出席、缺席、遲到或早退。當學生遲到、缺席或請假，學校會發出短訊通知家長或監護人。

問題 2：家長或監護人如何為學生辦理請假手續？

答：家長或監護人可使用以下三個方法為學生辦理請假手續：

(a) eClass Parent App

學生如因身體不適或突發事情而無法預先請假，家長或監護人可使用 eClass Parent App 辦理請假手續，同時須一併上載註冊醫生簽發的病假證明書**。而預先知悉之事假或病假須於三個上課天前申請。

(b) 致電學校通知

學生如因身體不適或突發事情而無法預先請假，家長或監護人須於 7:30am - 8:00am 致電校務處辦理請假手續，學生不可自行請假。

(c) 書面申請

預先知悉之事假或病假，須於三個上課天前申請，學生須將書面申請交到班主任。

** 注意事項：病假兩天或以上均須呈交註冊醫生簽發的病假證明書。（考試及統一測驗期間、學校特別活動，如學校旅行、運動會等，一天病假也須醫生證明）

問題 3：家長或監護人如何為學生辦理退飯手續？

答：因中一至中三級學生需留校午膳，當家長或監護人預先請假或當天 8:00am 前請假，學校會為學生辦理退飯手續（早退學生例外）。如學生上午請假而於午膳前返校，請家長或監護人務必將資訊清楚通知學校，否則一經退飯，學生便無法享用午膳。

問題 4：家長或監護人如何得知有關學生繳費戶口情況？

答：家長或監護人可使用 eClass Parent App 查詢有關學生繳費紀錄（包括待繳費用及交易紀錄）及戶口結存。

問題 5：家長或監護人如何知悉學校發出之通告？

答：學校會經 eClass Parent App 發出有關通告，一經發出，家長或監護人便會收到有關短訊通知；如通告需附上證明文件，請家長或監護人回答通告時一併上載有關照片。而通告亦會同一時間傳送到學生 eClass Student App

問題 6：學生發燒、確診或其他傳染病返學安排？

答：當學生因發燒 / 確診 / 其他傳染病，家長或監護人為學生辦理請假手續時，須提供有關證明文件（如確診信），家長或監護人應以學生健康為原則，待學生已康復（沒有傳染性）才回校上課。

問題 7：當家長或監護人忘記 eClass Parent App 登入名稱或密碼處理？

答：家長或監護人可到校申請或由學生到校務處填寫重發家長《E-Class Parent App》戶口資料表格，負責職員會將名稱及密碼以短訊形式發放予家長或監護人。

(二) 學生津貼（\$2500）電子申請

問題 1：申請人（家長/監護人）透過「智方便」流動應用程式，經電子平台填寫、簽署及遞交電子申請之優點？

答：教育局鼓勵 2023 - 2024 年度申請人使用「智方便」流動應用程式遞交電子表格，其優點如下：

- (1) 經電子平台填寫資料及遞交申請，節省遞交紙本表格到教育局的時間；
- (2) 申請人可快捷登入電子平台查詢申請進度；
- (3) 減低填寫錯誤資料情況（例：身份證號碼）；
- (4) 減省處理行政工作時間（例：教育局會直接聯絡申請人直接上載補交資料，省卻經學校聯絡申請人再補交資料）；
- (5) 因部份程序減省時間，較使用紙本表格更快批核申請。

問題 2：「智方便」及「智方便+」流動應用程式分別？

答：「智方便」有兩個版本，分別為「智方便」及「智方便+」，兩者之分別為「智方便+」可額外提供數碼簽署功能。而申請人（家長/監護人）須持有數碼簽署功能的「智方便+」帳戶才可遞交電子申請。

問題 3：登記「智方便+」流動應用程式前預備工作？

答：為讓家長順利登記「智方便+」，申請人（家長/監護人）須在其個人流動電話啟用生物認證功能，如指紋或臉容辨識等，及安裝「智方便」流動應用程式。

問題 4：登記「智方便+」流動應用程式方法？

答：申請人（家長/監護人）可隨時自行到設於各區的「智方便」自助登記站或登記服務櫃位（大約 160 個登記點包括各區郵政局）辦理「智方便+」戶口登記手續。有關自助登記站或登記服務櫃位的詳細地點及開放時間，請瀏覽專題網頁 https://www.iamsmart.gov.hk/tc/reg_location.html。