

天主教培聖中學

家長通知書

我們應該彼此相愛，因為愛是出於天主；凡有愛的，都是生於天主，也認識天主。
(若望一書 4 章 7 節)

編號：A084/25-26

敬啟者：

田徑組練習

本校向來注重學生的全人發展，除關注同學的學業成績外，亦重視同學的身心發展，故經常舉辦不同之課外活動，供同學們參與。查 貴子弟有意參加以下活動，詳情如下：

舉辦組織：	田徑組
日期：	2025 年 10 月 15、22、24 日 2025 年 11 月 7、12、14、19、26、28 日 2025 年 12 月 3、5、10、12 日 2026 年 2 月 4、6、11、13 日 2026 年 3 月 4、6、11、13、18、25、27 日 2026 年 4 月 8、10、17、22、24、29 日 2026 年 5 月 6、8、20、22 日 (逢星期三及星期五)
地點：	學校運動場地或校外運動場
負責老師：	邵栢漢老師、沈達明老師、彭振輝老師、林靜雯老師
時間：	下午四時三十分 至 下午六時正
活動費用：	\$350.0 * (獲綜援或全額書簿津貼學生無需繳交費用)
增值服務費：	\$3.4 (以學生智能咭於「OK」便利店增值) 或 \$1.0 (以電話/手機應用程式/網上於「繳費靈」增值)
備註：	1. 學生須穿著學校運動服進行活動。 (當天沒有體育課便需帶衫、褲、鞋回校更換。) 2. 自備足夠飲用水。

倘 台端同意 貴子弟參加是次活動，請簽署下列回條，並著 貴子弟於10月3日（星期五）前帶回逕交邵栢漢 老師辦理為荷，同時，於10月06日至10月10日期間，使用學校正門的學生證讀卡機，繳付上述費用。

如有需要為 貴子弟的戶口增值，家長可利用電話/手機應用程式/網上「繳費靈」（本校商戶編號：9857；家長在輸入子女的學生編號時，無須輸入編號前端的英文字母「S」），或攜同子女的學生智能咭到「OK」便利店增值。

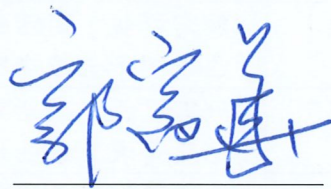
家長如使用學生智能咭經「OK」便利店增值，每次須繳付\$3.4的增值服務費，而使用電話/手機應用程式/網上「繳費靈」進行增值，每次增值服務費為\$1.0，家長可考慮預先增值比較充裕的金額，以供子女日後在校內繳付其他學習和活動費用時，省卻增值服務費用。同時，學生是無法使用學生智能咭如「八達通」卡般，在學校小賣部消費和乘坐公共交通工具。

另外，家長可使用學生在本校的「eclass」戶口，查閱戶口結存及紀錄。

如對是次活動有任何查詢，請致電本校 2445 0800 與 XXX 老師聯絡。

此致

貴家長



天主教培聖中學
郭富華校長

二零二五年十月二日

（編號：A084/25-26）

家長通知書回條

（回條須於10月3日前交回邵栢漢老師）



敬覆者：

來函敬悉有關「田徑組練習」事宜。本人*同意/不同意敝子弟參加是次活動。同時，

☐ 本人不需申請「學生活動支援津貼」。

☐ 本人希望申請「學生活動支援津貼」，以資助敝子弟參與上述活動，因*本人正接受綜援計劃，檔案號碼：_____生效日期：_____。／敝子弟獲全免書簿津貼。／本人家庭經濟出現困難，現附呈家長信詳述情況。

此覆

天主教培聖中學校長

中____級____班____號學生：_____

學生家長/監護人簽署：_____

學生家長/監護人姓名：_____

二零二五年____月____日

* 請刪去不適用者

☐ 請在適當的空格內加上「✓」

家長通知書補充資料：

請在適當的空格內加上☑號

家長通知書：	☑編號：A084/25-26 已備妥 *將由老師印發給學生 註：如須工友協助印刷通知書，請老師自行按照日常印務程序處理。	
活動場地：	☑校內 ☐校外	
活動類別：	☐ 宗教 ☐ 學科 ☐ 術科 ☒ 體育 ☐ 比賽 ☐ 慈善公益 ☐ 義工服務 ☐ 補習 ☐ 補課 ☐ 禮儀 ☐ 衛生與健康 ☐ 德育及個人成長 ☐ 融合教育 ☐ 家校合作 ☐ 校友聯繫 ☐ 升學及就業 ☐ 制服團隊 ☐ 演藝培訓 ☐ 領袖培訓 ☐ 問卷調查 ☐ 教師培訓 ☐ 購買教材 ☐ 測驗考試 ☐ 其他(請註明)：	
交通安排： (校外活動適用)	☐ 由領隊老師帶領 (☐步行 ☐乘坐公共交通工具 ☐乘坐學校預訂之旅遊車)前往目的地 ☐ 學生自行前往目的地 ☐其他(請註明)：	
參與同學：	☐ 全級參與： ☐ 中一 ☐ 中二 ☐ 中三 ☐ 中四 ☐ 中五 ☐ 中六 ☐ 全班參與： ☐ A ☐ B ☐ C ☐ D ☐ E ☒ 學生名單：已備妥/後補名單	
學生公假：	☐ 無需填報，因活動在非上課時間舉行 ☐ 已電郵予全校老師及校務處曾小姐	
老師請假：	☐ 無需填報，因活動在非上課時間舉行 ☐ 已交黃表【教師出外參加專業發展活動、培訓、研討會、工作坊或非全校性離校學習活動申請表】給校長	
報警信：	☐ 無須通知警方備案 ☐ 已填妥並附路線圖交校務處	
資源預訂：	☐ 無需預訂資源 ☐ 已通知校務處預訂旅遊車 ☐ 已向場地管理組預訂場地、視聽器材及電腦設備等	

通告派發學生名單：

註：請負責老師確保派發學生名單內的資料正確無誤，尤其是班別和班號，因發放 Apps 通告是取其班別和班號資料的。

由負責老師填寫			由校務處填寫		由負責老師填寫			由校務處填寫	
班別	班號	學生姓名	學生註冊編號	APPS/紙本通告	班別	班號	學生姓名	學生註冊編號	APPS/紙本通告
1A	7	周柏謙	s2501020	APPS	2E	16	胡志權	s2401110	APPS
1A	25	曾樂	s2501091	APPS	2E	17	楊政軒	s2401112	APPS
1C	2	陳嘉鏗	s2501004	APPS	3A	30	趙良銘	s2301112	APPS
1C	5	鄧梓鋒	s2501022	APPS	4E	6	劉駿希	s2201051	APPS
1C	19	彭彬	#N/A	#N/A	4E	12	文柏藍	s2201080	APPS
2B	8	張智恆	s2502001	APPS	5B	19	溫家樂	s2101090	APPS
2B	10	蔡令如	s2401029	APPS					
2B	13	黃瑞謙	s2401054	APPS					
2C	4	張綽楠	s2401019	APPS					
2C	9	周俊熙	s2401032	APPS					
2C	15	李家謙	s2401070	APPS					
2D	3	陳皓燁	s2301122	APPS					
2E	3	何卓謙	s2401048	APPS					